# NORMATIVA DEL SERVEI DE MENJADOR

**Curs 2026-2027**

## 1. Finalitat i organització del servei

El servei de menjador de l'Escola Montagut és gestionat per l'escola i s'adreça a l'alumnat de totes les etapes educatives que en fa ús. El servei funciona els dies lectius, de 13.00 a 15.00 h, i inclou tant l'estona de dinar com el temps de lleure del migdia.

Durant aquest període, l'alumnat és atès i supervisat per l'equip de monitors i monitores. Els menús són equilibrats, s'elaboren per cobrir les necessitats nutricionals de l'alumnat i són preparats per l'empresa de càtering contractada.

## 2. Organització de l'alumnat i accés al menjador

L'organització dels desplaçaments fins al menjador s'adapta a cada etapa educativa:

- A Educació Infantil, l'alumnat dina a les aules, d'acord amb l'organització pròpia de l'etapa.
- A l'inici de Primària, l'alumnat espera el monitor a l'aula i només en surt quan l'acompanya.
- A partir de 3r de Primària, l'alumnat baixa amb la mestra i espera l'equip de menjador a l'espai del pati que té assignat.

L'entrada al menjador es fa per cursos, en ordre i en fila, amb tranquil·litat i sense córrer ni jugar. Cal respectar els horaris establerts per al servei.

## 3. Hàbits d'higiene i autonomia personal

- Cal rentar-se les mans abans de dinar i abans de tornar a l'aula.
- Després de dinar, l'alumnat s'ha de rentar les dents als espais habilitats del menjador o als lavabos del pati. Fins a 2n de Primària, l'escola vetlla perquè aquest hàbit es dugui a terme; a partir de 3r, cada alumne n'és responsable.
- Cada alumne agafa el seu got i els coberts. El pa i les postres es reparteixen al taulell de servei amb l'ajuda dels monitors.
- Un cop assegut, cal aixecar la mà i esperar que el monitor indiqui què cal fer.
- Cal seure correctament i utilitzar els coberts de manera adequada.
- A 4t de Primària, l'alumnat pela la fruita de manera autònoma amb forquilla i ganivet. A 2n i 3r de Primària, els monitors l'acompanyen fins que adquireix aquest hàbit.

## 4. Alimentació i ús dels aliments

- S'espera que l'alumnat mengi els aliments que se serveixen al menú, excepte quan hi hagi una al·lèrgia, una intolerància o una necessitat alimentària degudament documentada.
- Si un alumne rebutja reiteradament el menjar, se n'informarà la família.
- No es pot portar menjar de casa, llevat que hi hagi una causa justificada i que s'hagi comunicat prèviament a l'escola.
- No es pot treure menjar del menjador per consumir-lo al pati.
- Els canvis de menú només s'accepten per motius mèdics justificats.
- L'escola pot adaptar els menús en cas d'al·lèrgies, intoleràncies o altres necessitats especials, sempre que la família n'hagi aportat la documentació corresponent i, si escau, l'informe mèdic.

## 5. Convivència i comportament

- Cal mantenir un to de veu adequat per afavorir un ambient agradable.
- Cal respectar els companys , els monitors I personal de cuina, els torns i les indicacions de l'equip responsable.
- S'han d'utilitzar correctament els estris, el mobiliari i els materials, i tenir cura de les instal·lacions.
- L'alumnat col·labora en les tasques pròpies del menjador, com ara recollir les cadires o ajudar a deixar les taules netes.
- Després de menjar, cal aixecar la mà i esperar l'autorització del monitor abans d'aixecar-se. Els coberts, les safates i els gots s'han de deixar als espais indicats.
- No es poden utilitzar telèfons mòbils ni altres dispositius electrònics dins dels espais del menjador.

## 6. Comunicació d'absències i necessitats alimentàries

Quan un alumne que habitualment utilitza el servei no hi assisteixi un dia concret, la família ho ha de comunicar a l'escola. A més, l'alumne ho ha d'informar quan es passa llista al matí.

Les famílies han de comunicar prèviament qualsevol necessitat alimentària especial i aportar la documentació mèdica corresponent quan sigui necessària per adaptar el menú.

## 7. Menjador en dies de sortida o excursió

Els dies de sortida o excursió, el menú habitual se substitueix per un pícnic per a l'alumnat usuari fix del servei i per a qui s'hi hagi inscrit aquell dia, llevat que la família hagi comunicat a l'inici de curs que no en vol.

L'alumnat que utilitza el servei de manera esporàdica també pot demanar pícnic. En aquest cas, cal avisar el tutor amb una setmana d'antelació.

## 8. Incidències i mesures educatives

Les incidències de comportament es comunicaran a les famílies a través del canal habitual de l'escola. Les conductes greus o reiterades poden comportar la suspensió temporal del servei de menjador, d'acord amb la valoració de l'escola.

## 9. Aspectes econòmics

El cost del servei s'estableix anualment per la Direcció i és aprovat pel Patronat de la Fundació. L'import es cobra mensualment juntament amb la resta de quotes escolars.

Les famílies que necessitin suport econòmic poden sol·licitar un ajut de menjador d'acord amb el procediment establert a les Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).

## 10. Activitats de migdia

Durant l'estona del migdia, l'escola ofereix un espai d'estudi vigilat per a l'alumnat de les famílies que formen part de l'Associació Escolar Montagut, així com altres activitats educatives i de lleure dinamitzades per professorat del centre, com ara el club de lectura, el Club de Miniatures i els jocs d'estratègia.

L'alumnat de famílies que no formen part de la Fundació també pot participar en aquestes activitats mitjançant la compra dels tiquets corresponents a la secretaria de l'escola.