

NORMES DE CONVIVÈNCIA - EDUCACIÓ SECUNDÀRIA I BATXILLERAT

1.- HORARI

- Horaris:
 - 1r-3r ESO: 8:30h-13h / 15-17h (tret de divendres, que 3r ESO surt a les 15h)
 - 4t ESO i BAT: 8:30-15h
- S'ha de ser estrictament puntual a l'hora d'entrar a l'escola i a l'inici de totes les classes.
- Les classes de final de matí (13h) i tarda (15h o 17h) acabaran 5 minuts abans per poder recollir i endreçar les aules (inclòs el buidatge de calaixos a les 15h pels alumnes de 4t d'ESO i Batxillerat o a les 17h pels alumnes de 1r, 2n i 3r d'ESO). Excepcionalment per aquest curs, els alumnes de 1r a 3r ESO han de recollir els calaixos també a les 13h.
- Les portes al recinte s'obriran a les 8.25h i a les 14.55h. L'alumnat d'ESO i Batxillerat només poden entrar per la porta del C/ Amàlia Soler. No es pot entrar als edificis abans d'aquesta hora.

2.- ABSÈNCIES I RETARDS

- No es pot sortir de l'escola en l'horari lectiu sense autorització escrita de la família i revisada pel tutor/a. En el moment de la sortida s'haurà de presentar a la Secretaria.
- Caldrà justificar, sempre, per escrit o telefònicament els retards i les absències.
- En el cas d'arribar tard a l'escola el professor ho anotarà a Clickedu i a cinc faltes en aquella assignatura suposarà una penalització a la nota final de 0,2p. L'acumulació de 3 retards no justificats en general comportarà haver-se de quedar una tarda de 17 a 18h (en el cas de 1r-3r ESO) o de 16h a 17h (de 4t ESO i BAT).
- Si les absències són previsible, especialment si tenen una durada de més d'un dia, la família haurà de consultar-ho abans amb el/la tutor/a, a fi de no interferir en el procés educatiu i acadèmic.
- En cas de no assistència a una prova parcial o final, cal fer arribar al/a la tutor/a un justificant mèdic o equivalent (per escrit) i/o una acreditació d'assistència a qualsevol prova externa a l'escola. En el cas que no sigui possible serà l'Equip Docent qui decidirà sobre la realització o no de la prova. Des de tutoria s'avisarà amb antelació abans de les proves i es vigilarà que no hi hagi casos de reincidència en les absències.
- En cas d'esdeveniments esportius i/o culturals, cal presentar el programa d'actes i sol·licitar el permís d'absència a Direcció (amb una carta per escrit), que valorarà la pertinença d'aquest.

- Els retards i les absències, tant les justificades com les que no, s'anotaran a la plataforma Clickedu.

3.- A L'ESCOLA

- No és permès anar al lavabo entre classe i classe sense permís.
- No és permès repartir als/les companys/es menjar cuinat a casa o de compra externa al centre.
- No és permès de restar a l'aula durant les estones d'esbarjo, excepte permís explícit de la coordinació. **Cada professor/a ha d'obrir i tancar l'aula.**
- No és permès menjar ni xiclets ni lllaminadures.
- No és permès entrar begudes energètiques ni brics de qualsevol mena a l'escola.
- L'esmorzar haurà de ser saludable i s'haurà de portar en un recipient reutilitzable (carmanyola, boc'n'roll ...).
- L'alumnat ha de tenir cura de l'aula i del material i **cada dia abans de marxar ha de deixar la classe neta i endreçada (inclòs el buidatge dels calaixos)** amb les cadires damunt la taula.
- Els apunts durant les classes s'han de prendre obligatòriament a mà, no es poden fer servir els ordinadors.
- L'alumnat ha de participar en el bon desenvolupament de la classe.
- Durant la pausa de 12.55 a 13.05h no es permet als alumnes de 4t ESO o Batxillerat de jugar a pilota en els camps.

4. -MÒBILS

- A l'escola: l'ús del mòbil i d'altres dispositius electrònics està totalment prohibit **en el recinte escolar durant l'horari lectiu**, excepte en aquelles activitats que s'hagi avisat a l'alumnat perquè ho porti. Quan els alumnes entrin a l'aula hauran de deixar el mòbil **apagat** en l'armariet que hi ha dins de l'aula amb aquest propòsit. El tornaran a recollir a última hora de la tarda. També el podran recollir en cas que hagin de sortir fora del recinte escolar.
- Sortides: l'ús del mòbil està totalment prohibit a les sortides, excepte en aquelles activitats que s'hagi avisat a l'alumnat perquè el porti. Abans d'entrar a l'autocar s'hauran hagut de deixar a l'armariet de l'aula.
- Colònies: els alumnes **no** poden dur els mòbils a les colònies.

5.- BIBLIOTECA

- El servei de biblioteca s'ofereix a l'alumnat des de 5è de primària a 3r d'ESO de dilluns a divendres de 14 a 14.55h. Per aquest curs 25-26, durant les obres del menjador, la biblioteca s'ubicarà a les 3 aules de 1r ESO (obrint portes), a les quals s'accedirà sempre entrant per les escales del balconet.
- Hi ha dos espais: un d'estudi individual en silenci i un altre de treball en grup.

6.- ARMARIETS

- L'escola disposa d'un servei de lloguer d'armariet que es pot sol·licitar a l'inici de curs.
- Està totalment prohibit tenir dins els armariets qualsevol classe de material o substància il·legal o que vagi en contra de la normativa de l'Escola.
- Els cadernats dels armariets els han de dur els mateixos alumnes i són responsabilitat únicament seva, així com tot allò que s'hi desi a dins.
- En començar el curs es farà un registre del nom i cognoms del responsable de l'armariet, qualsevol canvi al respecte s'haurà de comunicar a coordinació.
- Els armariets són d'ús estrictament personal. No es tolerarà l'ús o interferència d'un/a alumne/a en qualsevol armariet que no sigui el seu. Cada alumne/a es farà càrrec de la cura i el bon ús dels armariets, així com dels desperfectes que hi hagi ocasionat.

7.- IMATGE PERSONAL

- L'alumnat ha de vestir de forma adequada i correcta. En cas contrari, el/la tutor/a pot avisar la família i fer tornar a casa a l'alumne/a a canviar el vestuari.

8.- CONDUCTES

- Estan prohibides totes les conductes que estableix l'article 38 del DECRET 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya (veure Annex).

LLEUS	GREUS
• Barallar-se amb els companys sense <i>mala intenció</i>	• Falta de respecte greu a qualsevol membre de la comunitat educativa.
No guardar el mòbil apagat a l'armariet a les hores indicades o fer-lo servir, així com altres dispositius electrònics, en hores i espais en què no està permès.	• Agressió física a qualsevol membre de la comunitat educativa.
Menjar laminadures / xiclets repetidament	• Comportament inadequat a l'aula: copiar en exercicis i exàmens, destorbar sistemàticament el treball

	dels companys/es i no afavorir el bon clima de treball.
Falta de respecte lleu a qualsevol membre de la comunitat educativa.	• Dir mentides i/o enganyar el personal docent i no docent.
• Absentar-se de l'aula sense permís	• Fumar, consumir begudes alcohòliques i qualsevol altra substància prohibida.
	• Ús inadequat del material i dels espais (estar en espais sense permís de les coordinadores).
	• Actituds susceptibles de considerar-se d'assetjament (incitar a mostrar certes actituds cap a un company o grup, bromes humiliants, sostracció d'objectes...) i seran considerades molt greus .

Es considera incidència l'acumulació de 3 faltes lleus o 1 falta greu.

9. SANCIONS

LLEUS	GREUS
- Una falta lleu suposarà una sanció aplicada pel professor/a. Aquesta falta quedarà registrada al diari d'aula. - La reiteració, a partir de 3 faltes per part d'un/a alumne/a, a part de la sanció rebuda pel professor/a de l'aula, suposarà una incidència i, per tant, la intervenció del/de la tutor/a que ho comunicarà a la família i si s'escau proposarà una sanció addicional. - En el cas que un/una alumne/a continuï amb una actitud sancionable malgrat que les intervencions anteriors es considerarà una falta greu i comportarà una incidència amb	- Una falta greu comportarà una incidència i s'aplicarà la sanció acordada entre tutor i coordinador d'etapa un cop haver oït el professor implicat. En el cas que sigui una falta molt greu es convocarà directament el Consell de Convivència. - Una falta molt greu o 3 faltes greus implicaran, entre altres coses, no poder participar en les colònies o viatges d'intercanvi.

convocatòria urgent a la família amb el/la coordinador/a.

- En el cas de **mòbils** i altres aparells electrònics s'aplicaran les següents sancions:

La primera vegada que soni el mòbil (tot i estar en l'armariet) es demanarà qui és el propietari, el mòbil serà retirat i portat a secretaria. L'alumnat podrà recuperar-lo a les 17h.	La segona vegada, serà l'alumne qui recollirà l'aparell a Direcció.	La tercera vegada que es retiri qualsevol aparell electrònic o mòbil serà la família qui recollirà l'aparell a Direcció
--	---	---

Cada vegada que es retiri el dispositiu a l'alumne, ho anotaran a secretaria i també se'n farà un registre com falta lleu a la plataforma clickedu (de forma que 3 donaran lloc a una falta greu).

La sanció d'una **falta greu de mòbil** comportarà quedar-se castigat una tarda: en el cas de 1-2 ESO una tarda de 17-18h i en el cas de 3-4 ESO i BAT un divendres de 16-17h.

Si la falta greu és reiterada, la sanció serà la NO assistència a la propera sortida programada.

En el cas que es trobi un/una alumne/a fumant, consumint o posseint begudes alcohòliques o altres substàncies o materials no autoritzats per l'escola serà motiu d'expulsió immediata a casa.

En el cas de sortides i colònies també serà motiu d'expulsió i finalització d'aquestes la possessió de les substàncies en qüestió.

En el cas de prendre substàncies prohibides i de robatoris, s'avisarà els Mossos d'Esquadra.

CASOS ESPECIALS

En els casos que convingui intervindrà el Consell de Convivència* per tal de resoldre els possibles conflictes.

* El Consell de Convivència està format per:

- Direcció
- Sots Direcció
- Coordinació de l'etapa
- Tutor/a de l'alumne o alumnes implicats

10.- ORIENTACIONS PER A LA SEVA APLICACIÓ:

- Cal donar prioritat a la tasca preventiva, sempre atenent la maduresa de l'alumnat.
- No se sancionarà atenent criteris d'exemplaritat.
- S'evitaran les sancions a grups-classe.
- S'evitaran les sancions que signifiquin còpia sistemàtica i repetitiva.
- El professorat de cada àrea aplicarà les mesures que cregui més convenients, avisant sempre al tutor/a corresponent.
- El/la tutor/a registrarà per escrit les incidències dels seus alumnes i seran els professors qui hauran d'enviar un correu al tutor comunicant que s'ha posat aquesta incidència. El tutor crearà un full de registre intern individual per cada alumne.

- En cas d'acumular sancions greus, no es podrà prendre part en la pròxima sortida que faci el curs.

11.- FALTES I SANCIONS RELACIONADES A EXÀMENS I ENTREGUES DE TREBALLS

- En cas que es detecti la còpia d'un treball (sigui entre diversos alumnes o d'un text extern) o en un examen (ja sigui d'un/a company/a, com de qualsevol nota o material no autoritzat) la nota d'aquella tasca o prova per a tots els implicats serà de 0, sense possibilitat de repetir-la, i es comunicarà la incidència a les famílies.
- Si el professor sospita que un text ha estat copiat (al marge del que diguin els detectors) podrà fer una entrevista personal perquè l'alumne respongui les qüestions que se li formulin.

12.- ORDINADORS DE RESERVA

- En el cas d'avaria d'un dels chromebooks de l'alumnat, l'alumne afectat ha d'avisar al coordinador informàtic del centre, que li entregarà el full de sol·licitud d'equips de reserva. L'alumne haurà de portar el full signat per la família i entregar-lo al coordinador informàtic, que li deixarà en préstec l'equip de l'escola per un termini màxim de 45 dies.
- Els alumnes seran responsables de reparar qualsevol avaria que es produeixi mentre gaudeixen del préstec d'un ordinador de reserva. L'ordinador que es deixi mentre reparen l'avaria de l'ordinador de reserva no pot sortir de l'escola i es guardarà cada dia abans de marxar cap a casa a l'armariet de l'aula.

12.- PATINETS

- L'espai per guardar els patinets serà al darrere de Secretaria
- L'escola no es fa responsable dels patinets deixats pels alumnes en aquest espai
- Els alumnes no poden anar enfilats al patinet dins del recinte escolar

13.- SORTIDES

- Les sortides que s'abonen en efectiu s'han de pagar abans del dia que es realitza la sortida o activitat. En cas contrari l'alumne no podrà participar-hi.