

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

EL TRACTAMENT DE LA DIVERSITAT A L'ESCOLA

Sumari

1. Introducció
2. Departament d'Orientació
 - a. 2.1. Funcions
 - b. 2.2. Organització
3. Tractament d'Atenció a la diversitat
 - 3.1.a Atenció individualitzada
 - 3.1.b Atenció en petit grup – Reforç Psicopedagògic
 - 3.1.c. Reforç dins l'aula
 - 3.1.e. Desdoblaments/Coeducació
 - 3.2 Plans Individualitzats
 - 3.3 Pla d'Alumnat d'Incorporació tardana

1. Introducció

Partim del lema de la nostra escola “*Sigues qui pots arribar a ser*” per establir un model educatiu que afavoreix l'atenció a la diversitat i que permeti potenciar el desenvolupament de tots els nostres alumnes, tant acadèmica com personalment, siguin quines siguin les seves necessitats educatives.

Oferim contextos d'aprenentatge diversos, funcionals i significatius que s'ajusten a les característiques i necessitats de l'alumnat de l'escola i que proporcionen autonomia i integració.

L'escola posa a l'abast dels alumnes i les seves famílies un conjunt de recursos i eines personals i materials que permeten que els alumnes amb necessitats educatives específiques puguin desenvolupar-se cognitiva, motriu, emocional i socialment.

2. Departament d'Orientació

L'escola Montagut compta amb un **Departament d'Orientació** que conjuntament amb l'equip docent de l'escola treballa per garantir la inclusió i l'atenció a la diversitat de tot l'alumnat, essent un servei intern d'orientació pedagògica i psicològica, des de Infantil 3 anys i fins a 2n de Batxillerat.

2.1. Funcions

Les principals tasques que realitza són **detectar, assessorar, informar i actuar davant les necessitats educatives** que puguin presentar els/les nostres alumnes tant en l'àmbit acadèmic com emocional.

El Departament d'Orientació s'encarrega de:

- **Facilitar l'orientació escolar, emocional i professional** als alumnes i a les famílies.
- **Cooperar amb l'equip docent** en la millora del procés d'aprenentatge i en l'assoliment de les competències bàsiques.
- **Intervenir, coordinar i orientar les mesures d'atenció a la diversitat** amb suports educatius, adaptacions curriculars, plans individualitzats, derivacions a especialistes, etc.
- **Detectar** l'alumnat que presenta Necessitats Educatives Especials per tal de poder adequar la resposta de l'escola a les seves necessitats.
- **Acompanyar** l'alumnat que ho requereix oferint suport personalitzat tant en l'àmbit pedagògic com psicològic.

- **Establir canals de comunicació** amb les institucions i especialistes externs que treballen amb alumnes del nostre centre.
- **Realitzar avaluacions generals** per a millorar el seguiment de l'aprenentatge dels nostres alumnes.
- **Realitzar avaluacions psicopedagògiques individuals** amb els alumnes que ho necessiten.

2.2. Organització

Des del Departament d'Orientació es duen a terme el conjunt d'actuacions i mesures educatives i emocionals que garanteixen la millor resposta a les necessitats de tots i cadascun dels nostres alumnes en un **entorn inclusiu, oferint oportunitats reals d'aprenentatge** en el context educatiu ordinari.

Compta amb un **equip de professionals** que realitza aquest seguiment:

- Sra. Assumpta Mestre com a pedagoga a Primària a jornada completa
- Sra. Laia Segura com a psicòloga a Primària a jornada completa
- Sra. Rosa Tarrida com a logopeda a Infantil i Cicle Inicial de Primària, 1 hora amb cada grup des d'13 i fins a 1r de Primària.
- Sr. Nacho Molina com a psicòleg a infantil i ESO/BATX, els dilluns, dijous i divendres.
- Sra. Verònica Gràcia com a Coordinadora del Departament i Psicopedagoga a Infantil i ESO/BAT a jornada completa.
- Vetlladores depenent de l'alumnat i els hores que s'hagin de destinar.

3. TRACTAMENT D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

3.1.a Atenció individualitzada

Alumnat que en algun moment determinat necessiten una atenció més personalitzada, ja sigui per qüestions emocionals, organitzatives o bé puntualment un seguiment acadèmic més acurat.

3.1.b Atenció en petit grup – Reforç Pedagògic

Es tracta de classe de reforç que es fan en petit grup amb aquells alumnes que ja segueixen un Pla Individualitzat curricular d'alguna o varies àrees instrumentals. L'objectiu és treballar i reforçar amb aquest alumnat les competències bàsiques (a primària la lectoescriptura, el raonament lògic-matemàtic, el càlcul,... i a l'ESO els continguts bàsics de llengües i

matemàtiques) per tal que després a dins l'aula ordinària puguin treballar les activitats de manera autònoma.

Això ens permet modificar el ritme de treball i ajustar-lo a les seves necessitats.

El fet de treballar en grup reduït ens permet:

- Millorar l'atenció de l'alumne amb menys distraccions externes.
- Facilitar la participació i la intervenció d'aquests alumnes.
- Fer un seguiment molt més personalitzat del seu procés d'aprenentatge.
- Que els alumnes vegin resultats més immediats facilitant la seva motivació i les ganes de superar-se.

3.1.c. Reforç dins l'aula

A Infantil i primers cicles de Primària sovint la psicopedagoga i la pedagoga realitzen el seguiment dins l'aula.

El fet d'encabir dins de l'horari del grup la sessió de suport psicopedagògic facilita que la mestra d'aula pugui programar activitats en les que la presència de la professional de Departament d'Orientació sigui clau per poder intervenir amb l'alumnat que ho requereix, fent que pugui gaudir de les mateixes activitats que la resta de companys però amb l'acompanyament de la psicopedagoga o pedagoga.

Aquests moments també esdevenen espais d'assessorament al professorat i faciliten compartir estratègies, eines i recursos, així com establir mirades compartides.

3.1.e. Desdoblaments/Coeducació

A totes les etapes escolars comptem amb grups desdoblats i hores de coeducació.

A Infantil trobem la figura del mestre de reforç que, depenent de l'activitat programada, es divideix el grup, reduint a la meitat el nombre d'alumnes per fer la mateixa activitat en dos espais diferents o bé es fa una coeducació on en el mateix espai col·laboren dos mestres.

Aquest tipus d'organització facilita que es puguin realitzar activitats molt més manipulatives, vivencials, experimentals que promoguin l'autonomia de l'alumnat des de ben petits (racons, ambients, metodologies com Innovamath, plàstica,...).

A Primària són moltes les hores en les que es divideix el grup en dos, fent un dels grups una activitat i l'altra una altra i després intercanviar-les. Un cas per exemple és el de la Robòtica, que sempre es realitza en grup reduït o bé els projectes com també a l'etapa d'Ed. Secundària.

3.2 PLANS INDIVIDUALITZATS

El Pla Individualitzat és un document que inclou les mesures i els suports adreçats a l'alumne/a referents als àmbits, les àrees o matèries que afavoreixen l'assoliment de les competències bàsiques, i els criteris d'avaluació que se li han assignat, superiors o inferiors als que corresponen al nivell en què està escolaritzat, i qualsevol altra decisió de l'equip docent quant a la resposta educativa.

Aquest document es redacta i s'elabora des del Departament d'Orientació juntament amb l'equip de professors.

La persona que vetlla pel seu seguiment és el professional referent de l'alumne del Departament d'Orientació de l'escola qui, conjuntament amb el tutor de l'alumne, informa a la família que el signa i rep una còpia. Així mateix, al butlletí de notes de l'alumne/a es contempla si s'ha seguit un PI.

Els Plans Individualitzats es recullen en finalitzar el curs a la plataforma educativa Clickedu, a l'arxiu DOIP de l'alumne/a.

Quan s'elaboren els PI:

A l'etapa de 2n Cicle d'Ed. Infantil, Primària i Secundària el PI s'elabora per als casos següents:

1. Els alumnes que presenten necessitats educatives especials i/o específiques, és a dir, els alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació, sempre que les necessitats educatives de l'alumne ho requereixin.
2. Els alumnes nouvinguts que s'incorporen tardanament al sistema educatiu a Catalunya.
3. Els alumnes que ja no assisteixen a l'aula d'acollida però que reben suport lingüístic i social per seguir el currículum amb el seu grup classe.
4. Els alumnes que estan atesos en centres del Departament de Salut, en centres de justícia juvenil del Departament de Justícia, o en centres de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i no poden assistir als centres educatius regularment.

5. Els alumnes als quals es redueix la durada dels estudis en qualsevol etapa.
6. Els alumnes que cursen simultàniament educació secundària obligatòria i altres ensenyaments de música o dansa, o que cursen educació secundària obligatòria i tenen una dedicació significativa a l'esport.
7. Sempre que, en el pas de l'educació primària a l'educació secundària, l'EAP ho hagi fet constar en l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu.
8. Excepcionalment, aquells alumnes que per assolir les competències bàsiques requereixin mesures addicionals.
9. Els alumnes sobre els quals s'hagi pres la decisió d'avaluar-los amb criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell que els correspon.

A l'etapa de batxillerat el PI s'elabora per als casos següents:

1. Els alumnes que es troben en els supòsits establerts als apartats 1, 2, 3, 4 i 5 del punt anterior.
2. Els alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació, sempre que les necessitats educatives de l'alumne ho requereixin o mentre el PI sigui un requisit per presentar-se a les proves d'accés a estudis superiors.

3.3. PLA D'ALUMNES D'INCORPORACIÓ TARDANA

Els objectius del Pla d'Acollida d'alumnat d'incorporació tardana a la nostra escola són els següents:

- Assegurar un bon acolliment a l'aula i al centre.
- Aconseguir l'adaptació i integració al grup.
- Assegurar el coneixement i l'adquisició progressiva d'hàbits i normes de funcionament escolar.
- Ensenyar la llengua vehicular de l'entorn immediat en el que es troba l'alumne/a nouvingut, en cas que no la parli.

A. ACTUACIONS DE L'EQUIP DIRECTIU

Entrevista inicial:

La Coordinació del Departament d'Orientació de l'escola, podent ser acompanyada per la Direcció, realitza l'entrevista amb l'objectiu de recollir informació sobre l'alumne/a i la família: dades personals, procedència, llengua familiar, escolarització prèvia, components familiars, residència, situació i seguiment escolar, aspectes socials i culturals,...

Aquesta entrevista queda registrada en un document que es fa arribar a coordinació d'etapa, professional del Departament d'orientació de l'etapa i tutor/a via correu electrònic. Així mateix queda arxivada a la pestanya DOIP de l'alumne de Clickedu i s'informa via circular setmanal a la resta de professorat perquè pugui fer la consulta.

S'informa a la família de l'horari de classes, de com adquirir l'equipament d'Ed. Física i la bata de l'escola si és necessària, dels dies que té l'alumne Ed. Física, del nom de la tutora i del grup on anirà (acordat prèviament per l'Equip Directiu) i dels aspectes econòmics.

Juntament amb l'administrativa de l'escola s'informa sobre l'organització i el funcionament del centre i es dona a conèixer els tipus d'ajuts dels que poden disposar (menjador del Consell Comarcal,...) i es firma la documentació necessària.

Finalment, s'acorda el dia d'inici a l'escola i la Coordinació del Departament d'Orientació serà la persona encarregada de rebre l'alumne/a i presentar-lo al tutor/a i als companys de grup.

B. ACTUACIONS DEL TUTOR/A

El tutor anticiparà al grup l'arribada del nou alumne.

La primera estona de classe amb l'alumne nouvingut serà amb el tutor i es duran a terme activitats dinamitzadores per poder rebre a l'alumne i integrar-lo en el grup.

El tutor/a mantindrà durant el primer dia una tutoria individualitzada amb l'alumne/a nouvingut/da. En aquesta es presentarà, explicarà el funcionament de l'aula i aspectes organitzatius d'escola. Així mateix, si prèviament no s'ha pogut fer, s'ensenyaran les instal·lacions del centre per tal d'ubicar en l'espai a l'alumne/a.

Designarà un padrí/na acolridor que serà qui acompanyarà a l'alumne/a nouvingut/da.

El tutor/a mantindrà comunicació constant amb la família, sobretot els primers dies.

Passat un mes, el tutor convocarà a la família a l'escola per parlar sobre l'adaptació de l'alumne i informar sobre el Pla Individualitzat. En aquesta entrevista hi assistirà també el professional de referència del Departament d'Orientació.

C. ACTUACIONS DEL DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

El professional de l'àmbit de pedagogia de referència de l'etapa realitza una avaluació inicial de l'alumne per tal de conèixer el nivell d'aquest en les diferents àrees (especialment les instrumentals), així com a nivell d'hàbits d'autonomia i relacions socials. Aquesta avaluació quedarà recollida en un document que es compartirà amb l'equip de professors d'etapa i posteriorment en el PI.

En funció d'aquesta avaluació inicial, determinarà els següents passos a fer:

- Seleccionar i elaborar de material i activitats adaptades a les necessitats de l'alumne. I informar a la família.
- Elaborar el Pla Individualitzat.
- Establir les hores de reforç destinades a l'alumne i àrees a reforçar. Si és possible, s'evitaran que les hores de reforç o atenció individualitzada coincideixin amb les àrees de música, educació plàstica, educació física o tutoria, on els alumnes nouvinguts poden sentir-se més integrats i participar millor.
- Assessorar el professorat: Perquè durant les estones a l'aula ordinària d'aquelles matèries que cursen amb PI, puguin treballar de manera autònoma el material elaborat especialment per a ells, comptant amb la guia del professor d'aula, com qualsevol altre alumne que en algun moment necessiti una atenció específica.

D. ACTUACIONS DEL CICLE I EQUIP DOCENT

Que un nen/a nouvingut se senti acollit i integrat no depèn només del tutor/a sinó de l'esforç de tot l'equip del centre que actuen de manera conjunta i coordinada.

Perquè això sigui possible caldrà que els mestres, i especialment els qui intervenen directament amb l'alumne/a nou, coneguin la realitat d'aquest, havent consultat la informació que es fa arribar de la primera entrevista amb la família.